

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 9 «ЛИДЕР» ИМЕНИ А. М. КЛЕШКО»
(МАОУ Лицей № 9 «Лидер» имени А. М. Клешко)**

ПРИКАЗ

от 29.10.2025

г. Красноярск

01-04-388/6

О деятельности
городской базовой площадки

В соответствии с приказом главного управления образования администрации г.Красноярска от 09.10.2025 № 485/п «О присвоении статуса городской базовой площадки»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

- I. Утвердить к реализации управленческий проект «Создание условий для самоопределения обучающихся в профессионально – трудовой сфере» (приложение 1).
- II. Сформировать рабочую группу для реализации проекта в следующем составе:
 1. Осетрова Ирина Геннадьевна, директор, общее руководство;
 2. Салманина Ирина Альбертовна, заместитель директора;
 3. Малько Людмила Николаевна, учитель физики;
 4. Вольф Виктория Анатольевна, учитель химии;
 5. Полежаева О.Н., психолог.
 6. Волкова Евгения Сергеевна, заместитель директора КГБОУ ДОД Красноярский краевой Дворец пионеров (по согласованию);
 7. Савенко Владимир Владимирович, заместитель начальника Сибирской пожарно-спасательной академии МЧС России (по согласованию);
 8. Степанова Надежда Игоревна, заместитель директора Красноярского техникума машиностроительного сервиса, (по согласованию)
 9. Жукова Наталья Александровна, заместитель генерального директора ФРИ, руководитель ЦМП (по согласованию).
- III. Утвердить план работы по реализации проекта (приложение 2).
- IV. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Приложения: на 12л. в 1 экз.

Директор



И. Г. Осетрова

Управленческий проект

по сопровождению и поддержке деятельности городской базовой площадки

1. Паспорт управленческого проекта

Наименование раздела	Содержание раздела
Краткое название образовательной организации (по Уставу)	МАОУ «Лицей № 9 «Лидер» имени А.М. Клешко
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	Осетрова Ирина Геннадьевна
Команда проекта	Осетрова Ирина Геннадьевна, директор, общее руководство; Салманина Ирина Альбертовна, заместитель директора, разработка пакета документов проекта, переговоры с партнерами, поиск ресурсов, координация проектных линий; Маслова Александра Владимировна, заместитель директора по ВР; учитель-координатор «Билет в будущее»; Малько Людмила Николаевна, учитель физики, работа с обучающимися проектной линии «Ракетостроение и космическая отрасль»; Вольф Виктория Анатольевна, учитель химии, работа с обучающимися проектной линии «Экология», учитель-координатор «Билет в будущее»; Тропина Марина Владимировна, учитель иностранного языка, учитель-координатор «Билет в будущее»; Полежаева О.Н., психолог, тестирование, работа с семьей. Волкова Евгения Сергеевна, заместитель директора КГБОУ ДОД Красноярский краевой Дворец пионеров, координатор линии «креативные индустрии», профпробы; Савенко Владимир Владимирович, заместитель начальника Сибирской пожарно-спасательной академии МЧС Росси, координатор программы ДО предпрофессионального класса «Спасатель»; Степанова Надежда Игоревна, заместитель директора Красноярского техникума машиностроительного сервиса, координатор линии «профессиональные пробы»; Жукова Наталья Александровна, заместитель генерального директора ФРИ –руководитель ЦМП, разработчик программы ДО предпрофессионального класса «Предпринимательство»
Сроки реализации проекта	01.10.2025 – 01.09.2027г.
Тип городской базовой площадки	Разработнический (систематизация)
Тема деятельности городской базовой площадки	Создание условий для самоопределения обучающихся в профессионально – трудовой сфере
Аннотация деятельности городской базовой площадки.	Проектирование и систематизация: от запроса к содержанию (с учетом партнерства) Разработка детализированных содержательных линий проекта, отражающих выявленные интересы

	обучающихся, детские активности, а также систематизация деятельности проекта. <i>Анализ результатов и запросов:</i> Тщательный анализ результатов итогового опроса обучающихся для выявления ключевых интересов, предпочтений и неудовлетворенных потребностей в сфере профориентации и профильного обучения. <i>Совместное проектирование с партнерами:</i> Организация серии рабочих встреч с партнерами (представители предприятий, вузов, профобразования, силовых ведомств, молодежных технических центров) для совместного определения: - конкретных мероприятий, мастер-классов и практических занятий, соответствующих выявленным интересам обучающихся и возможностям партнеров; - возможностей для организации детских активностей профориентационной направленности (игры, квесты, конкурсы); - критериев отбора обучающихся для участия в мероприятиях; - форм оценки результатов участия в мероприятиях; - механизмов взаимодействия между участниками проекта и партнерами. <i>Детализированное описание каждой содержательной линии проекта, пакета сопроводительных документов включающих:</i> цели и задачи, целевую аудиторию (возраст обучающихся), перечень конкретных мероприятий и активностей, повышавших интерес к профессиям и позволяющих получить опыт работы: ярмарки вакансий, дни открытых дверей предприятий и организаций, стажировки, практика на предприятиях и организациях города, тренинги, и т.д. Список необходимых ресурсов. Роль и ответственность партнеров. Предполагаемые результаты и критерии их оценки. (Приказ, Положение о мероприятии) <i>Конструирование индивидуальных образовательных траекторий:</i> Разработка методических рекомендаций для обучающихся старших классов по: определению собственных целей и приоритетов в профессиональной сфере; выбору профиля обучения и дисциплин, соответствующих их профессиональным интересам; использованию возможностей проекта для получения практического опыта и развития необходимых навыков; составлению индивидуального плана
--	---

	профессионального развития; подготовке портфолио достижений. Разработка шаблонов и инструментов для составления индивидуальных образовательных траекторий. Систематизация деятельности проекта: 1. Разработка общей дорожной карты проекта с указанием этапов реализации, ответственных за каждый этап, сроков выполнения этапов, индикаторов достижения целей. 2. Создание системы мониторинга и оценки эффективности проекта. 3. Разработка механизмов обратной связи с обучающимися и партнерами. 4. Подготовка пакета методических материалов для педагогов и партнеров. 5. Актуализация информации на сайте Лицея о проекте и его мероприятиях. 6. Утверждение плана и начало реализации: 7. Согласование разработанных содержательных линий и дорожной карты проекта с партнерами. 8. Начало реализации мероприятий проекта в соответствии с утвержденным планом.
Актуальность деятельности городской базовой площадки для образовательной организации и муниципальной системы образования города Красноярск	Актуальность темы "Создание условий для самоопределения обучающихся в профессионально-трудовой сфере" можно обосновать несколькими ключевыми аспектами, касающимися как образовательной организации, так и муниципальной системы образования в целом. 1. Изменения в экономике и на рынке труда: Современный рынок труда претерпевает значительные изменения из-за технологических новшеств, цифровизации и глобализации. Это создает необходимость в гибкости профессионального самоопределения молодежи, что требует от образовательных учреждений создания условий для понимания актуальных профессий и навыков, востребованных на рынке. 2. Повышение уровня конкуренции: В условиях растущей конкуренции на рынке труда важен осознанный выбор обучающимися своей профессиональной траектории. А для этого необходима качественная профориентация и доступ к информации о различных профессиях. 3. Создание условий для самоопределения включает в себя интеграцию теории и практики: внедрение практико-ориентированных подходов в образовательный процесс, практикумы (пробы), налаживание связей с предприятиями и организациями позволяет обучающимся погружаться в реальную профессиональную среду, что помогает им осознать свои интересы и цели. 4. Социальная ответственность образования: Образовательные учреждения играют ключевую роль в

	формировании социально ответственных граждан, которые способны делать осознанный выбор профессии и вносить вклад в развитие общества. Поддержка самоопределения обучающихся формирует у них навыки критического мышления и самостоятельности. 5. Индивидуальное развитие и мотивация: Поддержка самоопределения важна с точки зрения психологии развития. В подростковом и молодёжном возрасте формируется идентичность, и помощь в профессиональном самоопределении может существенно повлиять на уверенность в себе и удовлетворенность жизнью. Таким образом, создание условий для самоопределения обучающихся в профессионально-трудовой сфере является важной задачей, которая требует комплексного подхода со стороны образовательных учреждений и муниципальной системы образования. Это не только соответствует современным требованиям рынка труда, но и является необходимым условием для личностного и профессионального роста молодежи.
Цель деятельности городской базовой площадки	<u>Проблема.</u> Профессиональное самоопределение выстроено в части информирования обучающихся, при этом не дается целостное представление о профессии <u>Цель.</u> Разработать и внедрить комплексную программу профориентационной поддержки обучающихся, основанную на анализе их интересов и партнерском взаимодействии, обеспечивающую создание индивидуальных образовательных траекторий и восполняющую дефициты существующих подходов через систематизированную систему мероприятий и ресурсов.
Критерии достижения цели деятельности городской базовой площадки	1. Удовлетворенность обучающихся и рост осознанности в профессиональном самоопределении: <u>Показатели:</u> Повышение уровня удовлетворенности обучающихся профориентационной поддержкой (по результатам опросов и анкетирования) минимум на 20% по сравнению с исходным уровнем (до начала реализации проекта). Увеличение числа обучающихся, четко представляющих свои профессиональные интересы и цели, по результатам анкетирования/собеседований, минимум на 30%. <u>Метод оценки:</u> анкетирование до и после реализации программы, проведение фокус-групп с обучающимися. 2. Эффективность партнерского взаимодействия: <u>Показатели:</u> Заключение соглашений о сотрудничестве с партнерами (на настоящее время 12, планируется не

	менее 20 партнеров). Удовлетворенность партнеров сотрудничеством в рамках проекта (по результатам опросов) - не менее 80%. <u>Метод оценки:</u> Фиксация факта заключения партнерских соглашений, статистика проведения совместных мероприятий, анкетирование партнеров. 3. Полнота и качество содержания программы: <u>Показатели:</u> Наличие детализированных содержательных линий проекта, охватывающих ключевые направления профориентации (знакомство с профессиями, развитие навыков, планирование карьеры). Разработка и утверждение методических материалов для педагогов и обучающихся, необходимых для реализации программы. Соответствие содержания программы выявленным интересам и потребностям обучающихся (на основе анализа запросов и результатов опросов). <u>Метод оценки:</u> Экспертная оценка разработанных материалов членами проектной группы и партнерами, анализ соответствия интересам обучающихся. 4. Создание индивидуальных образовательных траекторий: <u>Показатели:</u> Разработка и внедрение методических рекомендаций для обучающихся по составлению индивидуальных образовательных траекторий. 50% обучающихся, составили индивидуальные образовательные траектории с использованием разработанных методических материалов. Увеличение числа обучающихся, осознанно выбирающих профиль обучения и дисциплины, соответствующие их профессиональным интересам (на 30% по сравнению с исходным уровнем). <u>Метод оценки:</u> анализ наличия разработанных траекторий, анализ выбора профиля обучения. 5. Систематизация и устойчивость проекта: <u>Показатели:</u> Наличие утвержденной дорожной карты проекта с четким распределением ответственности и сроков выполнения этапов. Создание системы мониторинга и оценки эффективности проекта. Актуализация информации о проекте на сайте лица и других информационных ресурсах. Обеспечение устойчивости деятельности в данном направлении по завершению <u>Метод оценки:</u> Анализ документации проекта (дорожная карта, система мониторинга, информация на сайте), план устойчивого развития.
Задачи по достижению цели деятельности городской базовой	1. Организовать систематический сбор и анализ информации об интересах, склонностях и запросах

площадки	обучающихся в сфере профессионального самоопределения (посредством анкетирования, опросов, индивидуальных консультаций и др.). 2.Сформировать дорожную карту проекта с указанием этапов, сроков, ответственных лиц и индикаторов достижения целей. 3.Расширить и поддерживать эффективное сотрудничество с предприятиями, образовательными организациями (вузами, колледжами), силовыми ведомствами, молодежными техническими центрами и другими заинтересованными партнерами. 4.Разработать детализированные содержательные линии программы, включающие комплекс мероприятий и активностей, направленных на: - знакомство обучающихся с различными профессиями и сферами деятельности; - развитие у обучающихся профессионально значимых навыков и компетенций; - формирование осознанного отношения к выбору будущей профессии; - оказание помощи в планировании карьерного пути. 5.Обеспечить разнообразие форм и методов профориентационной работы, включая стажировки и практики на предприятиях. 6.Разработать методические рекомендации и инструменты для составления индивидуальных образовательных траекторий обучающихся. 7.Оказывать консультационную поддержку обучающимся в процессе выбора профиля обучения, дисциплин и планирования профессионального развития. 8.Способствовать формированию портфолио достижений обучающихся для представления своих результатов и компетенций потенциальным работодателям. 9.Создать систему мониторинга и оценки эффективности деятельности. 10.Организовывать мероприятия по распространению опыта работы базовой площадки (экспертный клуб, конференции, публикации).
Ожидаемые результаты деятельности городской базовой площадки	Повышение мотивации к осознанному выбору будущей профессии и построению карьерной траектории. Развитие у обучающихся профессионально значимых навыков и компетенций (soft skills, hard skills), востребованных на рынке труда. Повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов, занимающихся профориентационной работой. Укрепление партнерских связей между Лицеом, предприятиями и другими организациями, заинтересованными в развитии системы профессионального самоопределения обучающихся. Увеличение доли обучающихся, удовлетворенных

	качеством профориентационной поддержки (по результатам опросов и анкетирования до 60%). Увеличение количества заключенных партнерских соглашений с предприятиями и организациями до 20 соглашений. Увеличение количества обучающихся, составивших индивидуальные образовательные траектории. (60% от общего числа старшеклассников) Снижение количества обучающихся, испытывающих затруднения в выборе будущей профессии (по результатам мониторинга на 20%).
Действия руководителя образовательной организации и основные мероприятия городской базовой площадки	<u>Организационно-управленческие действия.</u> <u>Сентябрь- октябрь 2025</u> Корректировка списочного состава команды. Определение ролей и зон ответственности каждого члена команды. Разработка и утверждение плана работы городской базовой площадки на учебный год . Обеспечение методической поддержки педагогов, участвующих в реализации программы профориентации (семинары, консультации). Организация доступа к необходимым ресурсам (диагностические материалы, методические разработки, информационные материалы о профессиях, возможности посещения предприятий, техникумов, знакомство с лабораториями вузов и т.д.). <u>октябрь-декабрь 2025, январь- май 2026</u> Регулярный мониторинг реализации плана работы городской базовой площадки (динамика профессиональных предпочтений обучающихся, востребованность мероприятий, отзывы участников и т.д.). Внесение корректировок в программу на основе результатов анализа. Развитие партнерских связей: установление и поддержание контактов с предприятиями и организациями города, заинтересованными в подготовке кадров. Организация совместных мероприятий с партнерами (экскурсии на предприятия, мастер-классы, встречи с профессионалами, дни открытых дверей, клубные встречи и т.п.). Заключение договоров о сотрудничестве с партнерами. Ведение переговоров с экспертами и приглашение их на мероприятия. II. Основные мероприятия городской базовой площадки (возможны изменения и уточнения): <u>Диагностический блок:</u> Проведение комплексной диагностики профессиональных интересов, склонностей и способностей обучающихся с использованием различных методик (тесты, анкеты, опросники, проективные методы и т.д.).

	Индивидуальные консультации с психологом по результатам диагностики. Организация групповых занятий по развитию навыков самоанализа и планирования карьеры. <u>Информационно-просветительский блок:</u> Создание и ведение информационного ресурса (сайт, группа в социальных сетях) с актуальной информацией о профессиях, рынке труда, образовательных учреждениях. Организация встреч с представителями различных профессий (встречи, мастер-классы, круглые столы). Проведение профориентационных экскурсий на предприятия и в организации города. Организация тематических выставок, конкурсов, игр, квестов, посвященных различным профессиям. Проведение родительских собраний и консультаций по вопросам профориентации детей. <u>Практико-ориентированный блок:</u> Организация профессиональных проб и мастер-классов, позволяющих обучающимся "примерить" на себя различные профессии. Организация проектной деятельности, направленной на решение реальных производственных задач (кейсы разрабатываются партнерами, направлены на решение реальных задач предприятий, отрасли) Организация стажировок и практик на предприятиях и в организациях города. Подготовка к участию в конкурсах «Большая перемена», «Распаковка профессий», «ЮниорПрофи», «Чемпионат робототехники», «Научный потенциал Сибири». Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, заинтересованных в углубленном изучении определенных предметов или профессий. <u>Методический блок:</u> Разработка и апробация новых форм и методов профориентационной работы. Организация семинаров, мастер-классов для педагогов по обмену опытом в сфере профориентации. Создание банка методических материалов и разработок по профориентации. Проведение мониторинга и оценки эффективности профориентационной работы. Профориентационная работа будет вестись на постоянной основе, начиная с младших классов и продолжаясь на протяжении всего периода обучения. Практическая направленность отслеживается во всех мероприятиях, т.к. важно давать обучающимся возможность "попробовать" себя в различных профессиях, чтобы они могли сделать осознанный
--	---

	выбор. Рабочая группа осуществляет регулярно мониторинг профориентационной работы и вносить корректировки в программу, чтобы она была максимально эффективной.
Ресурсное обеспечение	<u>Кадровое обеспечение:</u> <u>Информационно-методическое обеспечение:</u> <u>Онлайн консультирование – Попов А.А., доктор философских наук</u> <u>КК ИПК РО (Богданова О.Н., Аверков М.С.),</u> <u>КГБОУДО «Красноярский краевой Дворец пионеров»</u> <u>Волкова Е.С.</u> <u>Общее финансирование - 1 612 400 руб.:</u> ▪ 1 612 400 руб. - стимулирующие выплаты ▪ 300 000 руб. – оборудование предпрофессионального класса
Основные риски реализации управленческого проекта	Не в полной мере исполнение партнерами обязательств либо отказ форсируется системным поиском новых партнеров и расширением содержательных линий, которые выстраиваются Красноярским краевым Дворцом пионеров.

План реализации управленческого проекта «Создание условий для самоопределения обучающихся в профессионально-трудовой сфере» (01.10.2025 – 01.09.2027)

I. Подготовительный этап (октябрь – декабрь 2025)

Цели:

- сформировать команду и распределить роли;
- провести первичную диагностику интересов обучающихся;
- наладить партнёрские связи;
- разработать базовую документацию.

Мероприятия и ответственные:

1. **Корректировка состава команды и распределение зон ответственности**
 - **Ответственные:** Осетрова И. Г. (общее руководство).
 - **Срок:** до 15.10.2025.
2. **Разработка и утверждение плана работы городской базовой площадки**
 - **Ответственные:** Салманина И. А. (пакет документов), Осетрова И. Г. (утверждение).
 - **Срок:** до 31.10.2025.
3. **Проведение диагностики интересов и склонностей обучающихся**
 - **Методы:** анкеты, тесты, индивидуальные консультации.
 - **Ответственные:** Полежаева О. Н. (психолог), учителя-координаторы.
 - **Срок:** 01.11.2025 – 15.12.2025.
4. **Установление партнёрских связей**
 - **Действия:** переговоры с предприятиями, вузами, колледжами, силовыми ведомствами.
 - **Ответственные:** Салманина И. А., Волкова Е. С., Савенко В. В., Степанова Н. И., Жукова Н. А.
 - **Срок:** 01.11.2025 – 31.12.2025.
5. **Подготовка методических материалов для педагогов**
 - **Содержание:** рекомендации по профориентационной работе, шаблоны документов
 - **Ответственные:** Маслова А. В., Вольф В. А.
 - **Срок:** до 31.12.2025.

Ожидаемые результаты:

- утверждённый состав команды с распределением ролей;
- пакет первичной документации (план, положения, соглашения);
- база данных интересов обучающихся;
- не менее 10 партнёрских соглашений.

II. Основной этап (январь 2026 – июнь 2027)

Цели:

- реализовать содержательные линии проекта;
- развить партнёрские программы;
- внедрить индивидуальные образовательные траектории;
- обеспечить мониторинг и корректировку.

Мероприятия по блокам:

А. Диагностический блок

- **Регулярный мониторинг интересов обучающихся** (каждые 3 месяца).
Ответственные: Полежаева О. Н., учителя-координаторы.
- **Индивидуальные консультации по итогам диагностики** (ежемесячно)
- **Ответственные:** Полежаева О. Н.

Б. Информационно-просветительский блок

- **Создание информационного ресурса** (сайт/соцсети с данными о профессиях, мероприятиях).

Ответственные: Тропина М. В. (координатор), IT-специалисты.

Срок: до 01.03.2026.

- **Встречи с представителями профессий** (1 раз в месяц).

Ответственные: Салманина И. А., партнёры.

- **Профориентационные экскурсии** (каждую четверть).

Ответственные: Малько Л. Н., Вольф В. А., партнёры.

В. Практико-ориентированный блок

- **Профессиональные пробы и мастер-классы** (ежемесячно по направлениям: «Ракетостроение», «Экология», «Креативные индустрии», «Спасатель», «Предпринимательство»).

Ответственные: Малько Л. Н., Вольф В. А., Волкова Е. С., Савенко В. В., Жукова Н. А.

- **Стажировки и практики на предприятиях** (лето 2026, 2027).

Ответственные: Салманина И. А., партнёры.

- **Участие в конкурсах** («Большая перемена», «Распаковка профессий» и др.).

Ответственные: учителя-координаторы, партнёры.

Г. Методический блок

- **Семинары для педагогов** (1 раз в квартал).

Тема: новые формы профориентации, обмен опытом.

Ответственные: Маслова А. В.

- **Разработка индивидуальных образовательных траекторий (ИОТ).**

Содержание: шаблоны, рекомендации, портфолио.

Ответственные: Полежаева О. Н., учителя-координаторы.

Срок: до 01.06.2026.

Сроки реализации:

- январь – декабрь Newton 2026: запуск всех блоков, первичные итоги;
- январь – июнь 2027: масштабирование успешных практик, итоговая диагностика.

Ожидаемые результаты:

- не менее 50 % обучающихся разработали ИОТ;
- проведено 20+ практических мероприятий (пробы, стажировки);
- заключено 20+ партнёрских соглашений;
- уровень удовлетворённости обучающихся — не менее 60 %.

III. Заключительный этап (июль – сентябрь 2027)

Цели:

- подвести итоги проекта;
- оценить эффективность;
- подготовить рекомендации для дальнейшего развития.

Мероприятия:

1. Итоговая диагностика обучающихся

- **Методы:** анкетирование, фокус-группы.
- **Ответственные:** Полежаева О. Н., учителя-координаторы.
- **Срок:** 01.07.2027 – 15.08.2027.

2. Анализ эффективности проекта

- **Критерии:** выполнение показателей, отзывы партнёров, динамика интересов.
- **Ответственные:** Салманина И. А., Осетрова И. Г.
- **Срок:** до 01.09.2027.

3. Подготовка отчёта и рекомендаций

- **Содержание:** итоги, лучшие практики, план устойчивого развития.
- **Ответственные:** Салманина И. А., команда проекта.
- **Срок:** до 15.09.2027.

4. Презентация результатов

- **Форматы:** конференция, публикация, встреча с партнёрами.
- **Ответственные:** Осетрова И. Г., Салманина И. А.
- **Срок:** до 30.09.2027.

Ожидаемые результаты:

- итоговый отчёт с аналитикой и рекомендациями;
- план устойчивого развития проекта на 2027/2028 учебный год;
- не менее 3 публикаций о результатах проекта.

IV. Система мониторинга и оценки

Индикаторы эффективности:

1. Удовлетворённость обучающихся

- **Показатель:** рост на 20 % (опросы до/после).
- **Метод:** анкетирование, фокус-группы.

2. Осознанность профессионального выбора

- **Показатель:** 30 % обучающихся чётко определяют цели.
- **Метод:** собеседования, анализ ИОТ.

3. Партнёрское взаимодействие

- **Показатель:** 20+ соглашений, 80 % удовлетворённости партнёров.
- **Метод:** анкетирование партнёров, статистика мероприятий.

4. Качество содержания программы

- **Показатель:** наличие детализированных линий, методических материалов.
- **Метод:** экспертная оценка.

5. Устойчивость проекта

- **Показатель:** утверждённая дорожная карта, система мониторинга.
- **Метод:** анализ документации.

Периодичность мониторинга:

- текущий — ежемесячно (ответственные по блокам);
- промежуточный — каждые 6 месяцев (команда проекта);
- итоговый — сентябрь 2027 (руководство проекта).

V. Распределение ответственности

- **Осетрова И. Г.** — общее руководство, утверждение документов, презентация итогов.
- **Салманина И. А.** — координация партнёров, пакет документов, мониторинг.
- **Маслова А. В., Малько Л.Н., Вольф В. А.** — работа с обучающимися

□ □ □ □